

Politique corporative

Politique de confidentialité d'Age Guardian Technology Inc.

Document mis à jour le lundi, 19 janvier 2026

Numéro de document : Gouv-001-2



300-204 Saint-Sacrement St, Montréal, Québec H2Y 1W8
1-438-476-2584 | agegardien@agegardien.ca | <https://agegardien.ca>

Table des matières

Avant-propos	3
Abréviations	3
1. Comment joindre le Responsable de la protection des renseignements personnels (RPRP) du service?	4
2. Quels sont les renseignements personnels peuvent être recueillis à mon sujet?	5
3. De quelle façon mes renseignements personnels sont-ils recueillis?	5
4. Qui a accès à mes renseignements personnels?	6
5. Avec qui mes renseignements personnels peuvent-ils être partagés?	6
6. Qui sont les fournisseurs de services?	7
7. Comment les informations personnelles sont-elles protégées?	8
8. Quel est la durée de conservation des renseignements personnels?	8
9. Comment puis-je m'opposer au traitement ou demander un retrait de mes renseignements personnels?	9
10. Comment puis-je demander un accès, une rectification ou une suppression de mes renseignements personnels?	9
11. Cette politique de confidentialité peut-elle être modifiée et, le cas échéant, m'en informera-t-on?	9
12. Acceptation de la politique de confidentialité et l'utilisation de fichiers témoins	10



Cette politique décrit la manière dont **Age Guardian Technology Inc.** collecte, traite, utilise et partage des renseignements personnels et des données à caractère personnel à propos des usagers des sites web, services et applications <https://agegardien.ca> et <https://ageguardian.ca> (nommé ci-après le "Service" pour fins de lisibilité).

Avant-propos

Le respect de votre vie privée est de la plus haute importance pour Age Guardian Technology Inc., qui est responsable de ce Service.

La présente politique de confidentialité a pour but de vous exposer:

- Qui est Responsable de la protection des renseignements personnels collectés et traités ;
- À qui ces renseignements sont transmis ;
- La manière dont sont collectés et traités vos renseignements personnels;
- Quels sont vos droits concernant ces renseignements;

Cette politique de confidentialité complète les *Conditions générales d'utilisation* que vous pouvez consulter à l'adresse ci-après :

<https://agegardien.ca/politiques>

Abréviations

RPRP : Responsable de la protection des renseignements personnels



1. Comment joindre le Responsable de la protection des renseignements personnels (RPRP) du service?

a) Coordonnées du Responsable de la protection des renseignements personnels

Les coordonnées du RPRP pour les activités visées par cette politique sont les suivantes :

Responsable de la protection des renseignements personnels

300-204 Saint-Sacrement St, Montréal, Québec H2Y 1W8

agegardien@agegardien.ca

Le RPRP est chargé de déterminer les finalités et les moyens mis au service du traitement des renseignements personnels

b) Obligations du Responsable de la protection des renseignements personnels

Le RPRP s'engage à protéger les renseignements personnels collectés, à ne pas les transmettre à des tiers sans que vous n'en ayez été informé(e) et à respecter les finalités pour lesquelles ces renseignements ont été collectés.

Dans le cas où l'intégrité, la confidentialité ou la sécurité de vos renseignements personnels est compromise, le responsable du traitement s'engage à vous en informer par tout moyen.

c) Procédure à suivre afin de communiquer avec le Responsable de la protection des renseignements personnels du Service

Toute demande devra être formulée par courriel ou courrier en indiquant clairement la nature de votre demande, les renseignements concernés ainsi qu'une preuve raisonnable que vous êtes bien la personne concernée par la demande. Dans l'éventualité où la preuve de votre identité fournie est jugée non suffisante, le RPRP se réserve le droit de demander des justificatifs supplémentaires.

Nous donnerons suite à votre demande rapidement (au maximum dans les 30 jours de sa réception). Lorsque la loi l'exige, nous vous fournirons vos données dans un format lisible par machine.



2. Quels sont les renseignements personnels peuvent être recueillis à mon sujet?

Doivent être considérés comme renseignements personnels tous les renseignements susceptibles de vous identifier. Dans le cadre de l'utilisation du Service, nous collectons les renseignements personnels suivants :

- Nom et Prénom
- Numéro de téléphone
- Adresse électronique et postale
- Adresse IP
- Système d'exploitation
- Pages visitées et requêtes
- Heure et jour de connexion

Les renseignements personnels que nous collectons sont recueillis par l'entremise des modes de collecte décrits ci-bas, dans les sections "Formulaires et modes de collecte" et suivants.

À noter que certains renseignements permettant d'identifier directement des personnes sont publics et ne sont pas soumis aux lois protégeant les renseignements personnels

(<https://www.cai.gouv.qc.ca/quest-ce-un-renseignement-personnel/>). Cependant, nous mettons en œuvre les mêmes mesures de sécurité afin de protéger ces renseignements.

3. De quelle façon mes renseignements personnels sont-ils recueillis?

Vos renseignements personnels sont collectés par l'entremise des méthodes suivantes :

- Directement auprès de vous (ex. quand vous parlez directement avec un employé d'Age Gardien ou quand vous remplissez un formulaire web);
- Quand vous utilisez nos produits et services (ex. : navigation sur le Service, utilisation d'une zone commentaire, utilisation d'un formulaire web, etc.);
- Auprès de sources tierces (ex. : information diffusée dans le domaine public, informations partagées sur les réseaux sociaux, informations provenant de listes de démarchage commercial, sources publiques telles que registres, documents officiels, sites Internet, etc., ou de fournisseur, agrégateur de contenu).

Nous utilisons les renseignements ainsi collectés pour les finalités suivantes :

- Nous pouvons vous contacter pour vous informer sur nos produits et services, partager des offres spéciales ou demander votre opinion, seulement si vous nous avez donné vos informations de contact et si vous consentez, explicitement ou implicitement, à recevoir nos communications.
- Fournir du contenu adapté à votre situation ou à vos centres d'intérêt.
- Suivre l'usage général des sites web par les utilisateurs, afin de prévenir toute utilisation abusive, identifier des problèmes ou des anomalies sur les sites web et déterminer les fonctionnalités à améliorer.



- Adapter nos campagnes de publicité en fonction de certaines informations comme les pages que vous avez visitées ou les informations que vous avez vues.

4. Qui a accès à mes renseignements personnels?

L'accès à vos renseignements est limité aux personnes qui ont besoin d'y accéder dans l'exercice de leurs fonctions. Ces renseignements personnels sont stockés et leurs accès contrôlés selon les mécanismes de sécurité listés à la section *Comment les informations personnelles sont telles protégées?*

5. Avec qui mes renseignements personnels peuvent-ils être partagés?

Nous nous engageons à ne pas vendre à des tiers ou généralement commercialiser les renseignements personnels collectés.

Cependant, dans le cadre de nos opérations, nous pouvons être menés à partager vos renseignements personnels avec ces entités :

- a) Aux tribunaux, aux autorités et autres organismes : Dans certaines situations, nous devons partager des renseignements personnels à votre sujet aux tribunaux, aux autorités chargées d'appliquer la loi et à d'autres organismes. Ce partage peut être nécessaire en matière de prévention des cybermenaces, des fraudes et d'autres crimes financiers, pour répondre aux demandes, mandats et ordonnances ou encore, pour nous conformer à nos obligations.
- b) À des fournisseurs et partenaires : Nous pouvons partager de l'information à votre sujet avec des fournisseurs et partenaires. La liste des fournisseurs est présentée à la section *Qui sont les fournisseurs de services?*
- c) Dans l'éventualité où la vente, ou la restructuration de tout ou partie de notre entreprise est envisagée, nous pourrions transmettre les Données personnelles recueillies aux personnes ou organisations impliquées avant et après la transaction, que celle-ci se réalise ou non. Dans un tel cas, ces personnes ou organisations s'engagent envers nous à préserver la confidentialité des Données personnelles recueillies et à les utiliser exclusivement afin d'évaluer la faisabilité ou l'opportunité de la transaction ainsi que conformément au présent avis.



6. Qui sont les fournisseurs de services?

Nous partageons des informations personnelles avec des prestataires de services, ce qui nous aide à fournir nos services de manière plus efficace. Ces prestataires s'engagent par écrit auprès de nous à protéger la confidentialité de ces informations et à ne les utiliser que pour nous assister dans la prestation de services ou en accord avec leurs propres politiques concernant la vie privée ou la protection des données. Les entreprises ci-dessous sont incluses parmi nos fournisseurs de services :

Fournisseur	Nature de l'utilisation	Localisation des données	Liens utiles
Meta	▪ Gestion de campagne publicitaire	États-Unis	https://www.facebook.com/business/tools/meta-pixel
LinkedIn	▪ Gestion de campagne publicitaire	États-Unis	https://www.linkedin.com/help/lms/answer/a418880/add-the-linkedin-insight-tag-to-your-website?lang=fr

Ces fournisseurs disposent de politiques de confidentialité propres et de conditions générales d'utilisation possiblement différentes de notre Service. Nous vous invitons à consulter les politiques de confidentialité et les conditions générales d'utilisation de ces sites.

Notez que les *liens utiles* sont fournis afin de vous y simplifier l'accès, cependant, nous ne contrôlons pas, ni vérifions si ces liens sont toujours actifs. Dans l'éventualité où ces liens ne sont plus actifs lors de votre utilisation, vous serez responsable de nous en faire part ou de trouver l'information par vos propres moyens.



7. Comment les informations personnelles sont-elles protégées?

Les informations personnelles que nous collectons sont conservées dans un environnement sécurisé. Les personnes travaillant pour nous sont tenues de respecter la confidentialité de vos informations.

Pour assurer la sécurité de vos informations personnelles, nous avons recours aux mesures suivantes :

- Protocole SSL (Secure Sockets Layer)
- Protocole SET (Secure Electronic Transaction)
- Gestion des accès - personne autorisée
- Gestion des accès - personne concernée
- Logiciel de surveillance du réseau
- Sauvegarde automatique
- Déploiement de certificats de chiffrement numériques
- Identifiant/mot de passe
- Pare-feu (Firewalls)

Nous nous engageons à maintenir un haut degré de confidentialité en intégrant les dernières innovations technologiques permettant d'assurer la confidentialité de vos transactions. Toutefois, comme aucun mécanisme n'offre une sécurité maximale, une part de risque est toujours présente lorsqu'on utilise Internet pour transmettre des informations personnelles.

8. Quel est la durée de conservation des renseignements personnels?

Nous conserverons dans nos systèmes informatiques et dans des conditions raisonnables de sécurité l'ensemble des renseignements personnels collectés pour une durée de 24 mois suivant notre dernière interaction avec vous.

Cependant, la durée de conservation des renseignements stockés chez les fournisseurs de service peut différer, vous êtes invité à consulter les politiques spécifiques mentionnés à la section Qui sont les fournisseurs de services?



9. Comment puis-je m'opposer au traitement ou demander un retrait de mes renseignements personnels?

Vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos renseignements personnels ("droit d'opposition"). Vous avez également le droit de demander que vos renseignements personnels ne figurent plus, par exemple, dans une liste de diffusion ("droit de retrait").

Afin de formuler une opposition au traitement de vos renseignements personnels ou demander le retrait de vos renseignements personnels, veuillez communiquer avec le Responsable de la protection des renseignements personnels aux coordonnées indiquées à la section 1a suivant la procédure décrite à la section 1c.

Vérifications : Nous nous réservons le droit de vérifier l'identité des personnes désirant accéder aux Données personnelles les concernant. Toute information recueillie pour effectuer cette vérification ne servira à aucune autre fin.

10. Comment puis-je demande un accès, une rectification ou une suppression de mes renseignements personnels?

Vous pouvez prendre connaissance, mettre à jour, modifier ou demander la suppression des renseignements vous concernant en suivant la procédure indiquée à la section 1c.

Si vous en possédez, vous avez le droit de demander la suppression de votre espace personnel en suivant la procédure indiquée à la section 1c.

11. Cette politique de confidentialité peut-elle être modifiée et, le cas échéant, m'en informera-t-on?

Nous nous réservons le droit de modifier cette présente politique afin de garantir sa conformité avec le droit en vigueur et peut être consultée à tout moment à l'adresse web :

[https:// agegardien.ca/politiques](https://agegardien.ca/politiques)

Nous vous invitons à venir consulter régulièrement cette politique de confidentialité afin d'en connaître les derniers changements qui lui seront apportés. Aucun autre avis ne sera communiqué mis à part sa mise à jour sur l'adresse web mentionnée.



12. Acceptation de la politique de confidentialité et l'utilisation de fichiers témoins

En naviguant sur le Service, vous attestez avoir lu et compris la présente politique de confidentialité et en acceptez les conditions, en ce qui concerne plus particulièrement la collecte et le traitement de vos renseignements personnels.

Vous pouvez également vous opposer à l'enregistrement des fichiers témoins en configurant votre logiciel de navigation. Dans le cas où vous décidez de désactiver les fichiers témoins, vous pourrez ensuite poursuivre votre navigation sur le Service. Toutefois, tout dysfonctionnement du Service provoqué par cette manipulation ne peut être considéré comme étant de notre fait.

